

Приложение

к приказу от 11. 09. 2025 г. № 502

ТИПОВОЙ ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР возмездного оказания услуг по проведению занятий в клубных формированиях, студиях, кружках, любительских творческих коллективах Дворца культуры ОАО «МТЗ»

г. Минск

Настоящий публичный договор возмездного оказания услуг (далее — Договор) утверждён приказом генерального директора ОАО «МТЗ» и применяется к отношениям между ОАО «МТЗ» (далее – Исполнитель) и физическими лицами (далее – Заказчики), выразившими намерение воспользоваться услугами Исполнителя путём подачи письменного заявления.

Договор считается заключённым с момента поступления от Заказчика письменного заявления на оказание услуг на бумажном носителе по форме, установленной Исполнителем.

Договор определяет условия оказания услуг по участию в занятиях клубных формирований, студий, кружков и творческих коллективов Дворца культуры ОАО «МТЗ» (далее – Кружки), а также права, обязанности и порядок взаимодействия Сторон.

Исполнитель и Заказчик далее совместно именуются «Стороны», а по отдельности – «Сторона».

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет Заказчику услуги, указанные Заказчиком в заявлении на оказание услуг (далее – услуги), а Заказчик принимает и оплачивает оказываемые услуги в порядке и на условиях настоящего договора.

Услуги оказываются Заказчику, при этом потребителем услуг может являться как Заказчик, так и указанное в заявлении несовершеннолетнее лицо (до 18 лет), интересы которого представляет Заказчик.

1.2. Ассортимент (перечень Кружков) и цены услуг установлены прейскурантом цен на платные услуги (далее – Прейскурант), размещенном по адресу www.dkmtz.by.

1.3. Услуги оказываются в помещениях Дворца культуры

ОАО «МТЗ» (далее – ДК) по адресу: г. Минск, ул. Долгобродская 24.

1.4. Исполнитель оказывает услуги собственными силами либо с привлечением третьих лиц, оставаясь ответственным перед Заказчиком за качество и объем оказываемых услуг.

1.5. Занятия в Кружках проводятся по расписанию, устанавливаемому Исполнителем (далее – Расписание), которое размещается по адресу www.dkmtz.by.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. формировать группы с учетом возраста потребителей услуг;

2.1.2. уведомлять Заказчика об изменениях в Расписании посредством размещения нового Расписания по адресу www.dkmtz.by не позднее, чем за 1 (один) календарный день до проведения занятия;

2.1.3. уведомлять Заказчика об изменениях стоимости услуг посредством размещения нового Прейскуранта по адресу www.dkmtz.by не позднее, чем за 15 календарных дней до начала месяца проведения занятий;

2.1.4. обеспечить оказание услуг в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, с обеспечением техники безопасности и требований пожарной безопасности;

2.1.5. обеспечить перерасчет стоимости услуги в случае пропуска занятия по уважительным причинам (болезнь, командировка, сессия, переезд в другую местность и т.п.) на основании письменного заявления с предоставлением подтверждающих уважительность причин документов;

2.1.6. обеспечить обработку персональных данных, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь в сфере защиты персональных данных.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. самостоятельно определять дни и продолжительность занятий с учетом наличия свободных помещений для их проведения;

2.2.2. изменять Расписание в связи с проведением культурно-массовых мероприятий в ДК, а также в случае отсутствия (болезнь и т.п.) руководителя Кружка;

2.2.3. заменять руководителя Кружка без предварительного уведомления Заказчика;

2.2.4. отстранить потребителя услуги от занятий при несоблюдении им правил техники безопасности, наличии признаков заболевания у

потребителя услуги, а также по иным причинам, препятствующим участию потребителя услуги в занятиях;

2.2.5. изменять цены на услуги и Расписание в одностороннем порядке;

2.2.6. самостоятельно формировать и перестраивать группы с учетом возрастных и других особенностей потребителя услуги;

2.2.7. отказаться от исполнения настоящего договора в случае, если:

2.2.7.1. потребитель услуги грубо нарушает дисциплину;

2.2.7.2. просрочка оплаты Заказчиком услуг превысила 30 календарных дней;

2.2.8. в одностороннем порядке вносить изменения в настоящий договор с последующим опубликованием изменений (измененного договора по адресу www.dkmtz.by не менее, чем за 1 (один) календарный день до их ввода в действие.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. производить оплату услуг в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором;

2.3.2. обеспечить соблюдение потребителем услуг:

общественного порядка, требований техники безопасности, требований пожарной безопасности, правил использования инвентаря и оборудования, бережного отношения к имуществу Исполнителя и возвращения инвентаря в места его хранения;

2.3.3. обеспечить недопущение совершения потребителем услуг действий, создающих угрозу для жизни и здоровья окружающих, в месте оказания услуг;

2.3.4. уведомить Исполнителя о наличии у потребителя услуг хронических заболеваний и иных заболеваний, которые могут повлиять на исполнение настоящего договора Сторонами;

2.3.5. заблаговременно извещать Исполнителя об отсутствии потребителя услуг на занятиях, предоставлять документы, подтверждающие уважительность причин отсутствия на занятиях;

2.3.6. предоставить Исполнителю медицинскую справку о состоянии здоровья потребителя услуг (форма №1 здр/у-10, утвержденная Постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 09.07.2010 № 92 «Об установлении форм «Медицинская справка о состоянии здоровья», «Выписка из медицинских документов» и утверждении инструкции о порядке их заполнения» с разрешением посещать занятия) на первом занятии.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. требовать от Исполнителя оказания услуг в соответствии с условиями настоящего договора;

2.4.2. получать необходимую и достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых им услугах;

2.4.3. требовать перерасчет стоимости услуг при непосещении занятий по уважительным причинам.

2.5. Заказчик подтверждает:

2.5.1. свое разрешение на физическую нагрузку в отношении потребителя услуг при оказании услуг;

2.5.2. отсутствие медицинских противопоказаний у потребителя услуг для занятий полностью принимая на себя ответственность за состояние здоровья потребителя услуг;

2.5.3. что в силу специфики оказываемых Исполнителем услуг, он осознает опасность получения потребителем услуг травмы, в случае несоблюдения потребителем услуг правил техники безопасности, правил пожарной безопасности;

2.5.4. что обладает полной информацией об услугах, предоставляемых по настоящему договору;

2.5.5. что ему разъяснены его права, связанные с обработкой персональных данных.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

3.1. Оплата Заказчиком услуг по настоящему договору за текущий месяц осуществляется в размерах, предусмотренных Прейскурантом, в наличной форме или в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя через банковские и иные системы оплаты, почтовые отделения, систему расчета «ЕРИП» с указанием назначения платежа, в срок до 15 (пятнадцатого) числа текущего месяца.

3.2. Если потребление услуг осуществляется не полный месяц (не с первого занятия), то оплата производится не позднее 25 числа текущего месяца только за посещенные в текущем месяце занятия.

3.3. Перерасчет стоимости услуг за занятия в случае непосещения занятий по уважительным причинам производится при пропуске более 3 (трех) занятий при предъявлении Исполнителю официальных документов, подтверждающих уважительность причин пропуска (листок (справка) о временной нетрудоспособности; справка о состоянии здоровья потребителя услуг, оформленные в установленном законодательством Республики Беларусь порядке, и т.п.). Срок для предъявления требований о перерасчете стоимости услуг за занятия, предъявляемых в связи с наличием уважительных причин пропуска занятий, составляет 1 месяц с первого дня пропуска занятий по уважительным причинам. При пропуске занятий без уважительных причин стоимость услуг за занятия перерасчету не подлежит.

3.4. Не переносятся на следующий месяц занятия, попадающие на праздничные дни, предусмотренные действующим законодательством Республики Беларусь, оплата при этом производится в полном размере.

3.5. В случае расторжения настоящего договора по инициативе Заказчика предоплата не возвращается. При наличии уважительных причин внесенная предоплата подлежит перерасчету и возврату через Центральную кассу ОАО «МТЗ».

3.6. В случае неоплаты стоимости услуг или несвоевременной оплаты стоимости услуг, потребитель услуги не допускается к занятиям до момента погашения задолженности за месяц, в котором оплата не поступила и своевременной оплаты за текущий месяц.

3.7. Заказчик предоставляет Исполнителю право единолично (в одностороннем порядке) оформлять первичные учетные документы, подтверждающие факт оказания услуг и их стоимость.

4. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

4.1. Стороны подтверждают, что им известны требования законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь о противодействии коррупции (далее антикоррупционные требования). Стороны обязуются обеспечить соблюдение антикоррупционных требований и не совершение коррупционных действий при подготовке, подписании и исполнении настоящего договора. В рамках настоящего договора под антикоррупционными понимаются действия, указанные в Законе Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-3 «О борьбе с коррупцией».

В случае получения Сторонами информации, связанной с фактами, свидетельствующими о коррупции, при подготовке, подписании и исполнении данного договора, соответствующая Сторона обязана передавать информацию государственным органам, осуществляющим борьбу с коррупцией, и уведомить об этом другую Сторону в письменном виде.

В письменном уведомлении Стороны договора обязаны подтвердить факты или предоставить соответствующие материалы, достоверно подтверждающие факты совершения Стороной договора коррупционного правонарушения.

В случае подтверждения фактов, свидетельствующих о коррупции, при подготовке, подписании и исполнении настоящего договора, выявленного государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

Сторона, нарушившая антикоррупционные требования и (или) не обеспечившая не совершение коррупционных действий при подготовке, подписании и исполнении настоящего договора своими работниками, представителями, аффилированными лицами, а также субподрядчиками и иными контрагентами, привлекаемыми ими для исполнения настоящего договора, обязана возместить другой Стороне, возникший у нее в результате этого реальный ущерб. Порядок возмещения ущерба определяется действующим законодательством Республики Беларусь.

Стороны, чьи права и охраняемые законом интересы ущемлены в результате принятых таких решений, вправе обжаловать их в судебном порядке.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

5.2. Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный жизни и здоровью потребителю услуг, связанный с любым ухудшением здоровья, явившимся результатом или полученным в результате любых самостоятельных действий потребителя услуг, включая травмы и иные телесные повреждения, нанесенные третьими лицами, а также действий потребителя услуг, совершённых вопреки инструкций и рекомендаций руководителя Кружка, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности.

5.3. Исполнитель не несёт ответственности за утерянные или оставленные без присмотра личные вещи Заказчика, потребителя услуг.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить (наводнения, пожары, землетрясения, другие стихийные бедствия, война или военные действия и другие, независимые от Сторон обстоятельства).

5.5. Стороны будут принимать все меры для разрешения споров, возникающих при исполнении настоящего договора и в связи с ним, путем проведения переговоров. Стороны устанавливают, что досудебный претензионный порядок урегулирования споров является обязательным. Срок ответа на претензию 30 (тридцать) дней с момента получения. При невозможности решения споров между сторонами в претензионном

порядке, они подлежат рассмотрению в суде Партизанского района города Минска в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

6.1. Заказчик подтверждает, что его реквизитами считается та информация, которая указана Заказчиком при подаче заявления на оказание услуг. При изменении адреса государственной регистрации по месту жительства, адреса постоянного проживания, контактного телефона, данных медицинского допуска к занятиям, Заказчик обязуется в течение 10 (десяти) календарных дней со дня таких изменений уведомить об этом Исполнителя в письменной форме.

6.2. Реквизиты Исполнителя:

Открытое акционерное общество «Минский тракторный завод»
(ОАО «МТЗ»)

Республика Беларусь, г. Минск, ул. Долгобродская, 29, комната 201

Почтовый адрес: 220070, г. Минск, ул. Долгобродская, 24

Зарегистрировано в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 100316761 решением Мингорисполкома от 29.01.2014 г.,

УНП 100316761

Банковские реквизиты: р/с ВУ41АКВВ30120000088810000000
в ОАО «АСБ Беларусбанк», Республика Беларусь, 220089, г. Минск, пр.
Дзержинского, 18, БИК АКВВВУ2Х

Тел.: (+375-17) 232-88-14

эл. адрес: dkmtz@mtz.by

Оплата в системе «Расчет» (ЕРИП): ОАО «МТЗ»

Назначение платежа: Кружки

Ввести лицевой счет кружка.

Код услуги в ЕРИП: 5151071